

Réalisation d'un blog pour la classe (professeur administrateur)

Préparation professeur

- créer un *blog*¹ pour la classe et le paramétrer de façon à ce qu'il puisse modérer les commentaires des élèves ;
- présenter le *blog* aux élèves et leur donner une tâche d'expression écrite ou orale précise, en vue d'être diffusée sur le *blog* de la classe.

Compétences informatiques mobilisées

- savoir allumer l'ordinateur, se connecter au réseau de l'établissement puis à Internet.

C.1.1 : Je sais m'identifier sur un réseau ou un site et mettre fin à cette identification.

C.1.2 : Je sais accéder aux logiciels et aux documents disponibles à partir de mon espace de travail.

C.2.1 : Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC et la procédure d'alerte de mon établissement.

C.2.5 : J'applique des règles de prudence contre les risques de malveillance (virus, spam...).

C.2.6 : Je sécurise mes données (gestion des mots de passe, fermeture de session, sauvegarde).

- savoir écrire un article en vue de le publier sur le *blog* de la classe.

C.2.2 : Je protège ma vie privée en ne donnant sur internet des renseignements me concernant qu'avec l'accord de mon responsable légal.

C.2.3 : Lorsque j'utilise ou transmets des documents, je vérifie que j'en ai le droit.

C.2.4 : Je m'interroge sur les résultats des traitements informatiques (calcul, représentation graphique, correcteur...).

C.3.3 : Je sais regrouper dans un même document plusieurs éléments (texte, image, tableau, son, graphique, vidéo...).

- savoir enregistrer un fichier son, le sauvegarder sous le format MP3.

C.3.7 : Je sais traiter un fichier image ou son à l'aide d'un logiciel dédié notamment pour modifier ses propriétés élémentaires.

C.1.3 : Je sais organiser mes espaces de stockage.

- savoir envoyer par courrier électronique, en document joint à son professeur, un fichier établi avec un traitement de texte ou un fichier son enregistré.

C.5.1 : Lorsque j'envoie ou je publie des informations, je réfléchis aux lecteurs possibles en fonction de l'outil utilisé.

C.5.2 : Je sais ouvrir et enregistrer un fichier joint à un message ou à une publication.

C.5.3 : Je sais envoyer ou publier un message avec un fichier joint.

C.5.4 : Je sais utiliser un carnet d'adresses ou un annuaire pour choisir un destinataire.

- savoir laisser un commentaire sur le *blog* de la classe.

C.5.1 : Lorsque j'envoie ou je publie des informations, je réfléchis aux lecteurs possibles en fonction de l'outil utilisé.

Objectifs linguistiques :

Objectifs lexicaux et grammaticaux à définir par le professeur suivant le thème choisi par le professeur.

Objectifs méthodologiques :

- mobiliser et repérer le vocabulaire et les structures utiles pour une production écrite de qualité (ou orale) ;
- enrichir son vocabulaire, réfléchir sur la langue grâce aux divers dictionnaires et traducteurs en ligne ;
- organiser ses idées, suivre un plan logique.

Pour une production orale : travailler sur la phonologie, l'intonation, grâce aux outils à sa disposition (synthèse vocale) et logiciel *Audacity* (courbes vocales).

Intérêt de la séance :

Cette séance permet un travail individualisé ou de groupe, adapté au niveau de l'élève, visant à lui faire acquérir des techniques qu'il peut utiliser de façon autonome en dehors du cours.

- enrichissement du vocabulaire, de l'expression écrite ;
- expression orale de meilleure qualité.