

# Service social en faveur des personnels

## MISSIONS

↳ Chaque assistante de service social en faveur des personnels exerce dans son département d'affectation un travail social direct auprès de l'ensemble des personnels : enseignants ou non, du secteur public ou privé sous contrat, titulaire ou non, en activité, en congé maladie ou à la retraite.

↳ Dans le cadre d'actions individuelles - au cours d'entretiens confidentiels - au bureau (qui se situe au siège de la Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale du département) , en visite à domicile ou sur le lieu de travail, les assistantes de service social ont un rôle d'accueil, d'écoute, d'information, d'aide et de médiation lors de difficultés professionnelles, économiques ou personnelles.

↳ Leur action se situe à l'interface de la vie professionnelle et de la vie privée.

Leurs domaines d'intervention :

- Professionnel : difficultés liées au travail (conflits, horaires, trajets...), mutation prioritaire (raison sociale grave), poste adapté, activité à titre thérapeutique, reclassement...
- Problématiques personnelles et/ou familiales : rupture familiale, logement, retraite, décès...
- Santé : difficultés sociales et professionnelles résultant de problèmes de santé, congés de maladie, invalidité, dépendances, handicap...
- Économique : secours, prêts, conseil budgétaire.
- Informations diverses : statut du fonctionnaire, législation, formation, droits sociaux...

↳ Les missions du service social en faveur des personnels s'exercent en lien

- avec les différents services académiques (Direction des Ressources Humaines, bureaux de gestion, action sociale, médecine de prévention...)
- avec des services extérieurs selon les problématiques posées

## Coordonnées des assistantes de service social

### MEURTHE ET MOSELLE

Tél : 03.83.93.56.79  
Fax 03.83.93.57.10

#### **Caren BOBKO**

[caren.bobko@ac-nancy-metz.fr](mailto:caren.bobko@ac-nancy-metz.fr)

#### **Nathalie HUGON**

[nathalie.hugon@ac-nancy-metz.fr](mailto:nathalie.hugon@ac-nancy-metz.fr)

### MEUSE

Tél : 03.29.76.63.85  
Fax 03.29.76.63.52

#### **Murielle GREINER**

[murielle.greiner@ac-nancy-metz.fr](mailto:murielle.greiner@ac-nancy-metz.fr)

### MOSELLE

Tél : 03.87.38.64.25  
Fax 03.87.38.64.64

#### **Christelle BARTHEL**

[christelle.barthel@ac-nancy-metz.fr](mailto:christelle.barthel@ac-nancy-metz.fr)

#### **Sylvie SOLANA**

[sylvie.solana@ac-nancy-metz.fr](mailto:sylvie.solana@ac-nancy-metz.fr)

### VOSGES

Tél : 03.29.64.80.46  
Fax 03.29.64.00.72

#### **Laurence COMPTE**

[laurence.compte@ac-nancy-metz.fr](mailto:laurence.compte@ac-nancy-metz.fr)

## **SERVICE SOCIAL ACADEMIQUE** (en faveur des élèves, des personnels et des étudiants)

Animation et coordination : **Sylvie WOLTRAGER**

Conseillère Technique de Service Social / Conseillère technique du recteur

- ◇ Rectorat Nancy Metz – 2 rue Philippe de Gueldres – CO 30013 – 54 035 Nancy cedex
- ◇ Téléphone : 03 83 86 22 61 - - - Fax : 03 83 86 23 93
- ◇ Courrier électronique : [sylvie.woltrager@ac-nancy-metz.fr](mailto:sylvie.woltrager@ac-nancy-metz.fr)
- ◇ Site : <http://www.ac-nancy-metz.fr/social>