

**AVIS DE CONCOURS COMMUN INTERNE POUR LE RECRUTEMENT
DANS LE 1^{er} GRADE
DE SECRÉTAIRES ADMINISTRATIFS
DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
SESSION 2019**

Le registre d'inscription est ouvert du 7 février 2019 à partir de 12h au 7 mars 2019, 17h, heure de Paris.

La date de l'épreuve écrite est fixée au 24 avril 2019.

Le nombre de postes offerts à ce concours sera fixé ultérieurement.

Avant de procéder à leur inscription, les candidats doivent vérifier qu'ils remplissent bien les conditions générales d'accès à la fonction publique et toutes les conditions requises par la réglementation du concours choisi. Les candidats admis au concours seront radiés des listes et ne pourront pas être nommés s'ils ne remplissent pas les conditions d'inscription. En effet, en application des dispositions de l'article 20 de la loi du 11 janvier 1984, la vérification par l'administration des conditions requises pour concourir intervient, au plus tard, à la date de nomination.

PROCÉDURE D'INSCRIPTION

**Une inscription à un concours est un engagement à participer aux épreuves.
Il convient d'y penser avant de s'inscrire.**

Phase 1 : INSCRIPTION

Les inscriptions seront enregistrées par internet, exclusivement sur le site du ministère :

www.education.gouv.fr/siac3

**du 7 février 2019 à partir de 12h
au 7 mars 2019, 17h, heure de Paris**

IMPORTANT

L'attention des candidats est tout particulièrement appelée sur la nécessité de ne pas attendre les derniers jours pour s'inscrire.

Les candidats communiquent une adresse électronique sur laquelle ils recevront un courriel rappelant la date et l'heure de l'enregistrement de l'inscription et leur numéro d'inscription. Ce mail leur indiquera également comment accéder au récapitulatif des données saisies ainsi qu'à la liste des pièces justificatives qu'ils seront invités à fournir ultérieurement.

Les adresses (postale et électronique) saisies lors de l'inscription **doivent être valides et permanentes** et seront utilisées pour toute la période d'organisation du recrutement pouvant aller jusqu'en juillet 2019.
Aucune réclamation ne sera admise.

En application du principe général d'égalité de traitement des candidats, aucune inscription hors délai ne pourra être acceptée.

**AVIS DE CONCOURS COMMUN INTERNE POUR LE RECRUTEMENT
DANS LE 1^{er} GRADE DE SECRÉTAIRES ADMINISTRATIFS
DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
SESSION 2019
(suite)**

Phase 2 : CONSTITUTION DU DOSSIER ADMINISTRATIF

Pour constituer leur dossier administratif les candidats consultent la liste des pièces justificatives à fournir sur leur compte candidat dans l'application Cyclades. Ces pièces justificatives devront être téléversées dans l'application Cyclades **au plus tard le 22 mars 2019 (délai de rigueur)**.

Phase 3 : ENVOI DU DOSSIER DE RAEP

En vue de l'épreuve orale d'admission, les candidats déclarés admissibles établissent un dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle (RAEP). Ce dossier est disponible dès l'ouverture des registres d'inscription, sur le site internet du ministère : www.education.gouv.fr/siac3 et dans l'espace candidat sur l'application d'inscription Cyclades à la rubrique « Les formulaires ».

Le dossier de reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle devra être téléversée dans l'espace candidat prévu à cet effet sur l'application d'inscription Cyclades **au plus tard dans les huit jours à compter du lendemain de la date de publication des résultats d'admissibilité, la date de téléversement faisant foi.**

L'absence de transmission de ce dossier ou sa transmission après cette date (la date de téléversement faisant foi), entraîne l'élimination du candidat qui n'est pas convoqué à l'épreuve d'admission. Aucune pièce complémentaire transmise par le candidat après cette même date (la date de téléversement faisant foi) ne sera prise en compte.

Les informations relatives au concours sont disponibles sur le site du ministère : www.education.gouv.fr/siac3 et sur le site de l'académie : www.ac-nancy-metz.fr, onglet « Concours », rubrique « Personnels d'administration, sociaux, de santé et des bibliothèques ».