

# L'oral

## Rappel des critères d'évaluation :

- **1<sup>ère</sup> composante /8** A partir du carnet de bord / Démarche, investissement, recherche documentaire, transdisciplinarité, contribution au travail collectif...
- **2<sup>ème</sup> composante /6** La production et la synthèse personnelle / présentation argumentation, plan, cohérence, bibliographie, soin, orthographe
- **3<sup>ème</sup> composante /6** Présentation orale / argumentation, maîtrise des connaissances évoquées, qualité de l'expression, gestion du temps...

## L'exposé oral :

Les modalités : la présentation orale d'une durée d'environ 20 mn se déroule en deux temps :

- un bref exposé individuel (5 mn env.) au cours duquel **chaque élève** doit se montrer capable d'argumenter, de défendre ses choix, sa démarche ...
- un entretien avec le jury, destiné à vérifier les connaissances

Vous avez la possibilité de vous aider d'un **support** pour votre présentation

## Sur le fond : que devez-vous présenter à l'oral ?

Vous devez présenter votre production finale d'une façon originale. Vous devez donc vous **appuyer** sur le dossier mais aussi sur la synthèse.

- mettre en relation la démarche suivie avec la production finale
- justifier du produit par rapport à la problématique

## Quelques conseils :

- L'introduction est importante : elle doit annoncer et préciser le sujet.
- Pour que l'auditoire se repère dans votre exposé, faites un plan et annoncez-le dès le début.
- Pensez à illustrer votre exposé par un schéma ou tout autre support.
- Entraînez-vous à parler lentement et clairement pour que l'auditoire puisse prendre des notes. Vous pouvez utiliser un magnétophone.

### Vos notes :

- Ecrivez d'un seul côté de vos feuilles et numérotez-les.
  - Ne rédigez pas : vous ne devez pas **lire** vos notes, elles doivent vous servir de repère.
  - Aérez la mise en page, surlignez, encadrez...
  - Prenez une feuille par partie et une pour le plan. Par partie, indiquez uniquement les idées principales, ainsi que les noms propres, les chiffres et les citations.
  - Indiquez également le temps que vous prévoyez pour chaque partie..., et entraînez-vous en vous chronométrant.
- **Avant l'exposé,**
    - vérifiez bien votre travail, ainsi que le fonctionnement des appareils si vous êtes amenés à en utiliser (projection, son). Classez vos feuilles, numérotez-les.
    - Ecrivez votre plan au tableau si besoin.
  - **Pendant l'exposé,**
    - n'oubliez pas d'annoncer votre plan.
    - pensez aux articulations entre les différentes parties : utilisez des phrases de liaison, des mots-liens.
    - faites de phrases courtes.
    - commentez les illustrations projetées.
    - Parlez assez fort, ni trop lentement, ni trop rapidement ; variez le ton : informatif, persuasif, interrogatif...
    - Faites des gestes modérés qui appuient votre discours.
    - Regardez l'ensemble de votre public : il s'agit d'un échange. Vous devez maintenir son attention.
    - Gérez votre temps : respectez le minutage inscrit sur vos fiches ainsi que le temps imparti. Si vous êtes en retard, mieux vaut raccourcir une partie plutôt supprimer la conclusion.
    - Ménagez un temps disponible pour les questions.

**En bref, ne récitez pas, ne lisez pas, mais exprimez-vous !**