



## VI - RÉSULTATS DE L'ÉLÈVE POUR L'ANNÉE EN COURS

Classe et série :		Effectif (obligatoire) :				Année scolaire (obligatoire) : 2011 – 2012				
DISCIPLINES		Moyenne/20 1 <sup>er</sup> semestre		Moyenne/20 2 <sup>ème</sup> semestre		Moyenne/20 annuelle				
		De l'élève	De la classe		De l'élève	De la classe		De l'élève	De la classe	
			Max.	Min.		Max.	Min.		Max.	Min.
1.	Technique comptable									
2.	Economie									
3.	Droit									
4.	Mathématiques									
5.	Informatique									
6.	Anglais									
7.	Autre langue : .....									
8.										
9.										

Si vous avez fait une autre langue que l'anglais ces 2 dernières années, avez-vous fait de l'anglais dans le secondaire : OUI NON si, oui pendant combien d'années ? :

### VII - APPRÉCIATIONS DES PROFESSEURS

Ces appréciations doivent être établies en fonction des résultats obtenus et surtout des aptitudes (détectées ou prévisibles) à la poursuite d'études supérieures exigeantes.

DISCIPLINES / PROFESSEURS		APPRÉCIATIONS GÉNÉRALES		Classement de l'élève	Effectif de la classe
1	.				
2	.				
3	.				
4	.				
5	.				
6	.				
7	.				
8	.				
9	.				

## APPRÉCIATION DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT D'ORIGINE

<b>Niveau de la classe (obligatoire)</b>	Faible <input type="checkbox"/>	Moyen <input type="checkbox"/>	Assez bon <input type="checkbox"/>	Bon <input type="checkbox"/>	Très bon <input type="checkbox"/>
(notamment motivation et aptitude à un effort soutenu)			défavorable <input type="checkbox"/>	réservé <input type="checkbox"/>	
Date, nom, signature, cachet			favorable <input type="checkbox"/>	très favorable <input type="checkbox"/>	

## DÉCISION DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT D'ACCUEIL

### Proposition de la commission de sélection

<b>Vœu 1</b>	<b>Vœu 2</b>
<input type="checkbox"/> admis	<input type="checkbox"/> admis
<input type="checkbox"/> liste complémentaire n° _____	<input type="checkbox"/> liste complémentaire n° _____
<input type="checkbox"/> non admis voir PJ : motif(s) du refus	<input type="checkbox"/> non admis voir PJ : motif(s) du refus
Date, signature et cachet	Date, signature et cachet
Observation(s)	Observation(s)

**D.C.G. 2<sup>ème</sup> année**  
**Diplôme de Comptabilité et de Gestion**  
Lycée Robert Schuman - METZ  
Lycée Georges De La Tour - NANCY

**Admission**

- Pour les étudiants issus des classes de DCG 1<sup>ère</sup> année : sur avis du conseil de classe.
- Pour les étudiants titulaires d'un BTS CGO ou d'un IUT GEA : sur avis d'une commission d'admission composée d'enseignants en DCG.

**Pièces à joindre au dossier :**

- Copie des bulletins trimestriels ou semestriels des deux premières années (BTS, IUT),
- 2 enveloppes auto-collantes de format normal libellées à l'adresse du candidat et affranchies au tarif en vigueur.
- 1 enveloppe auto-collante de format 26 X 33 cm libellée à l'adresse du candidat et affranchie au tarif en vigueur.

**Sur le dossier :**

Les résultats de l'élève et les appréciations générales concernent l'année en cours.

L'appréciation du Chef d'établissement doit être celle du Proviseur pour le DCG et le BTS, le Chef de Département pour le DUT.

Vous devez déposer un dossier complet au secrétariat de chaque établissement (Metz ou Nancy) où vous faites un vœu (quel que soit l'ordre de vos vœux)

**pour le lundi 30 avril 2012**  
**délai de rigueur**

**Lycée Robert Schuman**  
4, rue Monseigneur Pelt  
BP 55130  
☎ (Standard) 03 87 76 40 40  
☎ (Administration) 03 87 75 44 25  
**Internet** : [www.lycee-schuman.fr](http://www.lycee-schuman.fr)  
**Mail** : [ce.0570057@ac-nancy-metz.fr](mailto:ce.0570057@ac-nancy-metz.fr)

**Lycée Georges de la Tour**  
Rue de la Croix St Claude  
54052 NANCY CEDEX  
☎ (Standard) 03 83 96 48 98  
☎ : 03 83 96 66 31  
**Internet** : [www.ac-nancy-metz.fr/pres-etab/gtour54/LGDLT](http://www.ac-nancy-metz.fr/pres-etab/gtour54/LGDLT)  
**Mail** : [ce.0540041@ac-nancy-metz.fr](mailto:ce.0540041@ac-nancy-metz.fr)