

## FICHE DE POSTE / Intitulé du poste : Electricien courants forts

**ETABLISSEMENT** : Université de Lorraine  
**SERVICE ou U.F.R.** : Sous-Direction de la gestion patrimoniale – Gestion de site Technopole Sud  
**VILLE** : METZ

**AFFECTATION MULTI-SITES** :  OUI /  NON (l'agent exerce son activité *a minima* sur 2 sites distincts)  
Si oui, les citer :

## IDENTIFICATION DU POSTE

**Nature** : externe  
**Corps** : ATRF

**Branche d'Activité Professionnelle (BAP)** : G - Patrimoine immobilier, Logistique, Restauration et Prévention  
**Emploi-type de rattachement (REFERENS / RIME / BIBLIOFIL)** : G5A43 - Electricien -ne courants forts ou courants faibles

**Catégorie** : C  
**Numéro de poste** : 53857R

**Encadrement** :  OUI /  NON

## PRESENTATION GENERALE

**Description de la structure d'affectation :**

Le poste est localisé au service technique de site Technopole Sud, sous l'autorité hiérarchique du responsable de service technique de site (RSTS) Technopole Sud à Metz et sous l'autorité fonctionnelle du responsable de l'équipe de maintenance. Le parc immobilier concerné relève d'environ 46000 m<sup>2</sup> et concerne plusieurs bâtiments basés sur le site du technopole sud (LEM3, l'ENIM, l'UFR MIM, l'IPEFAM le fort de Chesny et l'IUT MP).

**Description du poste :**

L'électricien courants fort ou faible aura pour missions principales d'assurer les premières interventions, les opérations de maintenance et participer à la modification sur les réseaux et équipements (courants faibles et de courants forts) et de participer au suivi et l'exploitation des installations électriques

## DETAIL DES MISSIONS ET ACTIVITES

**Activités principales (déclinées par missions/ thèmes dans la limite de 5):****Mission 1 : Opérations de dépannage électrique/ A ce titre l'agent doit (activités) :**

- Contrôler l'état des installations
- Diagnostiquer les pannes électriques
- Assurer les dépannages sur les installations électriques
- Consigner les installations électriques : cellule haute tension, armoires, TGBT ...

**Mission 2 : Réalisation de travaux électriques/ A ce titre l'agent doit (activités) :**

- Préparer son chantier d'intervention (mise en sécurité)
- Réaliser ou modifier les installations électriques basse tension selon les directives ou des schémas préétablis
- Réaliser les travaux dans les délais impartis à partir d'un descriptif (cahier des charges) et/ou des schémas
- Maintenir le chantier propre et sécurisé
- Réaliser le choix, le chiffrage et le suivi matériel

**Mission 3 : Réalisation de travaux électriques/ A ce titre l'agent doit (activités) :**

- Accompagnement des prestataires extérieurs (organisme de contrôle, sociétés de maintenance)
- Assurer la maintenance préventive des installations électriques
- Interpréter les rapports de contrôle périodique et assurer les opérations correctives

- Participer à la surveillance du fonctionnement des équipements du site (lampadaires, barrières parking, etc...)

Activités associées :

- Interventions logistiques : déménagement de mobilier, aménagement de locaux pour les cours, les colloques et manifestations diverses,
- Tenir des permanences à l'accueil du bâtiment MIM en cas d'absences des agents.

#### COMPETENCES LIEES AU POSTE

##### **Connaissances (limitées à 7) :**

- Connaissance approfondie : de l'électricité courants forts, du matériel électrique, des symboles pour la lecture de schémas
- Connaissance générale des techniques de mise en œuvre des composants et des équipements (luminaires, câbles, tableaux, organes de protection ou de coupure...)
- Notions sur les schémas des régimes du neutre (TT, TN et IT)
- Connaissance des règles de sécurité relatives aux installations électriques et aux ERP

##### **Compétences opérationnelles (limitées à 7) :**

- Utiliser des appareils de mesure courante pour les diagnostics de pannes
- Interpréter des schémas et croquis de réseaux électriques pour l'exécution des travaux et le cas échéant les mettre à jour (utilisation logiciel spécifique souhaité)
- Maîtriser la lecture d'un descriptif, un plan, un planning
- Mettre en place tous les types de distribution du courant fort
- Effectuer des calculs simple de dimensionnement des installations (section de câble, nature des disjoncteurs, puissance installée...)
- Appliquer les principes de protection contre les contacts directs et indirects ainsi que les règles d'hygiène et de sécurité du domaine d'activité
- Savoir planifier les travaux et rendre compte régulièrement à sa hiérarchie
- Utiliser les outils bureautiques, Word, Excel...

##### **Compétences relationnelles (limitées à 7) :**

- Avoir de très bonnes qualités relationnelles
- Savoir anticiper et au contraire savoir gérer l'urgence
- Etre rigoureux, sérieux et disponible
- Savoir travailler et communiquer avec l'équipe

#### CONDITIONS ET CONTEXTE DE TRAVAIL

##### **TEMPS DE TRAVAIL :**

**Pics d'activités possibles** :  OUI /  NON (si oui préciser les fréquences et périodes éventuelles)

##### **Modalités particulières de temps de travail (cf. règlement de gestion UL) :**

SANS OBJET  Astreintes  Permanences  Horaires décalés  Travail le weekend  Travail de nuit  
 Travail pendant les périodes de fermeture

Précisions complémentaires le cas échéant : Permanence jusqu'à 20h et le samedi matin, 6 à 7 semaines par an

##### **DEPLACEMENTS PROFESSIONNELS :**

##### **Au sein de l'UL :**

Occasionnels  Intermittents  Fréquents  Permanents

##### **En dehors de l'UL :**

Occasionnels  Intermittents  Fréquents  Permanents

Précisions complémentaires le cas échéant :

##### **PERIMETRE DU POSTE - RELATIONS FONCTIONNELLES**

Travail plutôt seul  Travail plutôt en équipe  Travail régulièrement au

contact du public / des usagers

**Partenaires (internes/externes)**

Partenaires internes fonctions, structures ou services (limités aux 3 principaux)

<i>Liens avec d'autres postes ou services</i>	<i>Nature du lien (travail collaboratif et journalier / échange hebdomadaire/ mensuel, collaboration ponctuelle)</i>
Personnels et étudiants	Echanges journaliers
Composantes de formations, laboratoires	Echanges quotidiens avec les usagers dans le cadre des interventions

Partenaires externes :

<i>Liens avec d'autres partenaires de l'UL</i>	<i>Nature du lien (travail collaboratif et journalier / échange hebdomadaire/ mensuel, collaboration ponctuelle)</i>
Organismes extérieurs	Echanges ponctuels dans le cadre de contrôle réglementaire (accompagnement et collaboration)
Sociétés extérieures	Echanges quotidiens dans le cadre de chantier (suivi du chantier, consignation, etc..)

**AUTORISATIONS / HABILITATIONS SPECIFIQUES LIEES AU POSTE**FORMATIONS :  Oui  Non (si oui préciser les formations obligatoires liées au poste)HABILITATIONS :  Oui  Non (si oui préciser les habilitations liées au poste)

habilitation électrique tous niveaux : B2V, BR, BC, HOV

AUTORISATIONS - ACCREDITATIONS :  Oui  Non (si oui préciser les autorisations spécifiques liées au poste – ex : autorisation zone à régime restrictif (ZRR))Autres souhaitées : CACES plateforme élévatrice 1B, 2B, 3A, 3B  
Formation échafaudage roulant**EQUIPEMENTS SPECIFIQUES LIES AU POSTE** Oui  Non (si oui préciser les équipements visés lunettes, casque, masque, vêtement, etc...)

EPI électricien

**INDEMNITES SPECIFIQUES LIEES AU POSTE**Fonction reconnue par l'établissement comme ouvrant droit à la NBI :  Oui  Non

Si oui, précisez le nombre de points attribués à la fonction :

IPAGE :  Oui  Non

Si oui, à quel titre :

**TENDANCE D'EVOLUTION DU POSTE**

Facteurs d'évolution connus du poste par le responsable hiérarchique direct :

Impacts éventuels sur le poste, les missions et/ou compétences de l'agent connus par le responsable hiérarchique direct :