|  |  |
| --- | --- |
| **Ecole Académique de la Formation Continue**  EAFC  Affaire suivie par :  Alain GRÜN  Conseiller en Ingénierie de Formation (formation en territoires)  Tél : 03 83 86 22 73  Mél : alain.grun@ac-nancy-metz.fr  Rectorat de la Région académique Grand Est et de l'académie de Nancy-Metz  9 rue des Brice, 54000 NANCY | Nancy, le 08/03/2024 |

**Objet** : Demande de Formation d’Initiative Locale (FIL) – Année 2024-2025

**Établissement(s) demandeur(s)**

Nom(s) :

Commune(s) :

**Chef d’établissement porteur de la demande**

NOM - Prénom :

Tél :

Mél :

**I. ANALYSE DU BESOIN DE FORMATION**

Origine et nature du besoin :

* Quelle situation dans l'établissement, la formation demandée peut-elle contribuer à faire évoluer ? Quel problème peut-elle contribuer à résoudre ?
* Où la demande a-t-elle émergé (conseil pédagogique, conseil d’enseignement, CESC, équipe de direction, groupe de travail…) ?
* Quelle est la représentativité de l’équipe porteuse du besoin dans l’établissement ?

Formations réalisées antérieurement dans ce domaine (formations d’équipe, formations individuelles, formations dans le cadre du pilotage...) :

Réflexion et actions déjà mises en œuvre à ce sujet dans l’établissement :

Lien avec le contrat d’objectifs :

Effets attendus :

* Sur l’équipe pressentie pour suivre la formation :
* Sur l’établissement :
* Sur les élèves :

**II. DEMANDE DE FORMATION**

Intitulé ou thème de la formation demandée :

Objectifs de la formation :

Contenus et modalités de la formation souhaitée :

Personnels concernés (description du public, nombre) :

**III. ORGANISATION SOUHAITEE POUR LA FORMATION**

Lieu :

Durée et répartition des heures, calendrier souhaité (par exemple : 3h à distance ; 2 X ½ journée en présentiel ; de préférence les jeudis après-midi) :

***La présence des enseignants à ces journées doit avoir le moins d’impact possible sur le temps d’enseignement dû aux élèves. Vous veillerez donc à proposer des créneaux qui vous permettront d’organiser les éventuels remplacements nécessaires.***

Personnel de l'établissement chargé du suivi de la mise en place de la formation :

Personnel de l'établissement chargé de l’accueil de la formation :

Personnel de l'établissement chargé de gérer le bilan de la formation :

Conseiller en Ingénierie de formation

Alain GRÜN