

A – Rappel

Toute demande d'une 1^{ère} professionnelle, élèves montants ou non, doit être saisie par l'établissement d'origine sur Affelnet Lycée. La 1^{ère} page de ce dossier peut être utilisée dans le cadre de cette saisie pour faciliter l'échange famille/établissement.

Il est important de formuler plusieurs vœux afin d'avoir le plus de chance d'obtenir une affectation (celle-ci se fera en fonction de l'ordre de préférence des vœux).

Ce dossier sera à transmettre pour :

- Les élèves de T^{ale} CAP, de 2nde Pro et 1^{ère} Pro souhaitant une 1^{ère} professionnelle hors famille de métiers et/ou hors concordance.
- Les élèves de 2nde GT et 1^{ère} GT (il est fortement recommandé de faire un vœu de repli vers une 1^{ère} technologique ou de demander le maintien en cas de non affectation en 1^{ère} Pro).

B – Identité de l'élève

N° d'identifiant : _____
(à remplir par l'établissement)

Nom – Prénom : _____

Date de naissance : ____/____/____

Sexe : ☐ Fille ☐ Garçon

Classe : _____

Spécialité : _____

Langue vivante A : _____

Langue vivante B : _____

A redoublé(e) la classe : ☐ Oui ☐ Non

Contre-indications médicales : ☐ Oui ☐ Non
(Si oui, fournir un justificatif)

Responsable légal n°1

Nom – Prénom : _____

Adresse : _____

N° de téléphone : ____/____/____/____/____

E-mail : _____

Responsable légal n°2

Nom – Prénom : _____

Adresse : _____

N° de téléphone : ____/____/____/____/____

E-mail : _____

C – Affectation demandée en 1^{ère} professionnelle (3 vœux par ordre de préférence, à remplir par la famille)

Vœu N°1		
Spécialité de la 1 ^{ère} professionnelle demandée :	_____	Pour les élèves de T^{ale} CAP, avis obligatoire de l'établissement d'origine ⁽¹⁾ : ☐ : Très favorable ☐ : Favorable ☐ : Réservé
Etablissement :	_____	
Régime :	☐ Interne ☐ Demi-pension ☐ Externe	
Vœu N°2		
Spécialité de la 1 ^{ère} professionnelle demandée :	_____	Pour les élèves de T^{ale} CAP, avis obligatoire de l'établissement d'origine ⁽¹⁾ : ☐ : Très favorable ☐ : Favorable ☐ : Réservé
Etablissement :	_____	
Régime :	☐ Interne ☐ Demi-pension ☐ Externe	
Vœu N°3		
Spécialité de la 1 ^{ère} professionnelle demandée :	_____	Pour les élèves de T^{ale} CAP, avis obligatoire de l'établissement d'origine ⁽¹⁾ : ☐ : Très favorable ☐ : Favorable ☐ : Réservé
Etablissement :	_____	
Régime :	☐ Interne ☐ Demi-pension ☐ Externe	

(1) : L'avis sera donné en fonction des résultats de l'élève en enseignement général, ainsi qu'en fonction de son pronostic de réussite (voir partie G de ce dossier).

⚠ Dans le cas d'un CAP hors concordance (se référer à l'annexe K2-1. Concordance CAP avec 1^{ère} professionnelle), il faudra renseigner l'avis Réservé.

Date : ____/____/____

Signature du ou des responsables légaux :

**G – Critères pour l'attribution de l'avis de l'établissement d'origine (élèves de T^{ale} CAP),
à remplir par l'établissement d'origine**

Dans le cadre d'une affectation en 1^{ère} professionnelle pour des élèves de T^{ale} CAP, l'établissement d'origine doit renseigner un avis d'établissement d'origine que cela soit au travers de ce dossier d'affectation ou au travers des saisies à effectuer sur Affelnet Lycée. **Les critères suivants doivent vous aider à émettre un avis.**

Rappel : Si T^{ale} CAP demande une 1^{ère} professionnelle hors concordance, il faudra obligatoirement donner un **avis réservé**.

1. Profil scolaire

- Investissement dans le travail scolaire (efforts, sérieux, devoirs, attitude de travail, ...) :
 - ☐ : 4 (Très satisfaisant)
 - ☐ : 3 (Satisfaisant)
 - ☐ : 2 (Insuffisant)
 - ☐ : 1 (Très insuffisant)
- Niveau scolaire :
 - ☐ : 4 (Très satisfaisant) = élève dont le profil ne correspond pas à la 1^{ère} professionnelle et qui pourrait poursuivre en 1^{ère} GT
 - ☐ : 3 (Satisfaisant)
 - ☐ : 2 (Insuffisant)
 - ☐ : 1 (Très insuffisant) = en grande difficulté scolaire
- Assiduité scolaire (présence en cours, ponctualité, justification des absences, ...) :
 - ☐ : 4 (Très satisfaisant)
 - ☐ : 3 (Satisfaisant)
 - ☐ : 2 (Insuffisant)
 - ☐ : 1 (Très insuffisant)

2. Motivation/Intérêt pour la voie professionnelle (projet travaillé avec le PP/Psy EN, stages, démarches, immersion, ...) :

- ☐ : 4 (Très satisfaisant)
- ☐ : 3 (Satisfaisant)
- ☐ : 2 (Insuffisant)
- ☐ : 1 (Très insuffisant)

3. Comportement/Attitude (écoute, respect du règlement intérieur, respect des autres, ...) :

- ☐ : 4 (Très satisfaisant)
- ☐ : 3 (Satisfaisant)
- ☐ : 2 (Insuffisant)
- ☐ : 1 (Très insuffisant)

En conclusion, avis d'établissement d'origine :

- ☐ : Très favorable
- ☐ : Favorable
- ☐ : Réservé

Date : ____/____/____

Signature du Chef d'établissement :

