

RÉUNION DE LANCEMENT
MELYPROLOR 25-26

DAVID SARRADO – Chargé de mission Europe et International – DRAREIC GRAND EST
NANCY - 25 septembre 2025

Consortium accrédité Erasmus+ 2021-2027
Secteur de l'Enseignement et de la Formation Professionnels

Mobilité Erasmus+ des LYcées PROfessionnels de LORraine

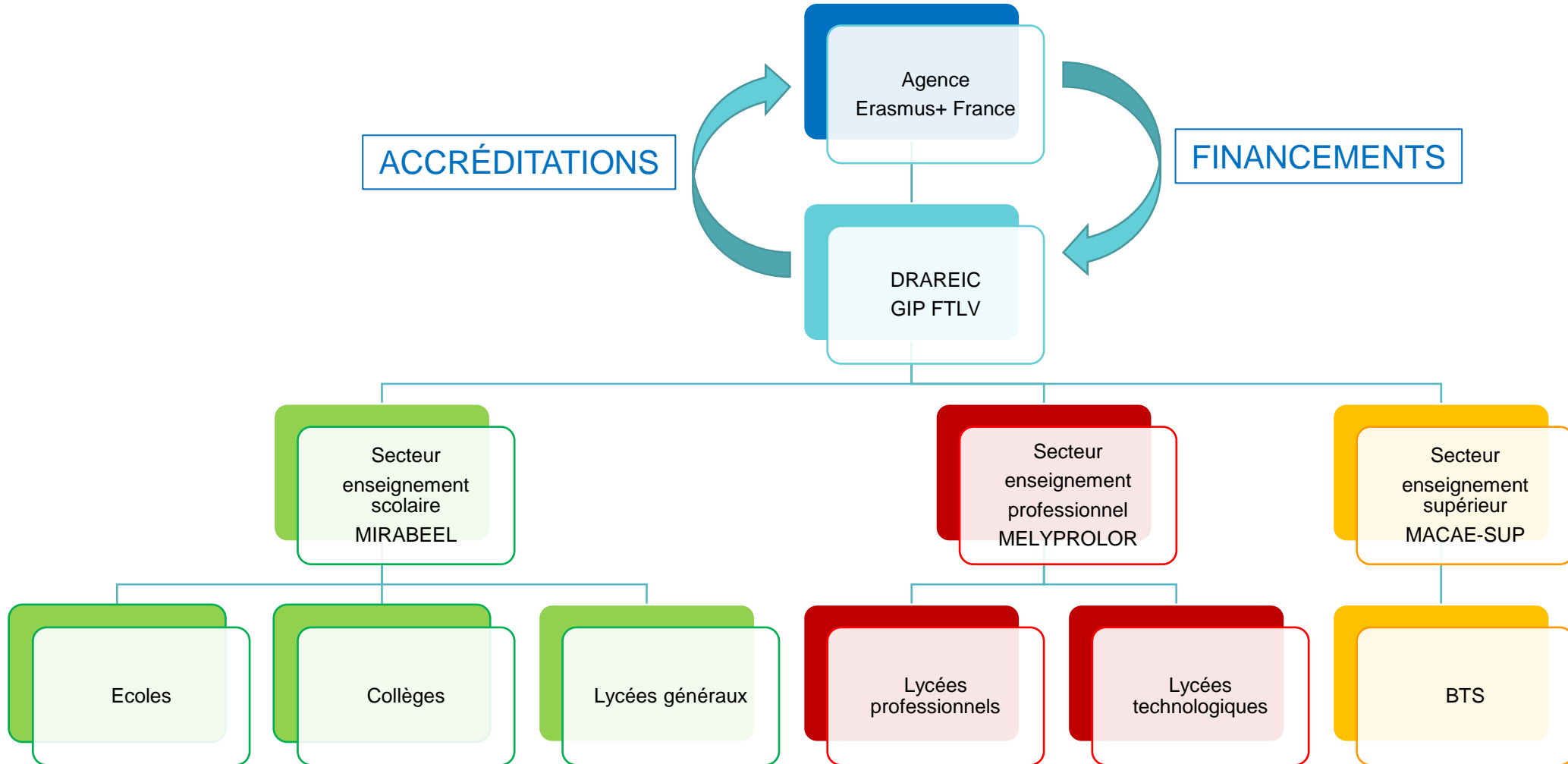


Financé par
l'Union européenne

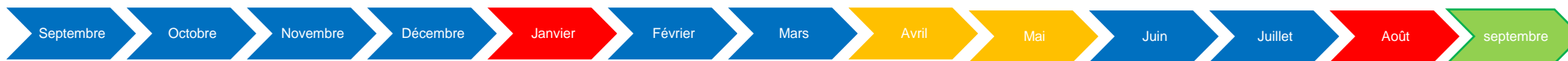
Erasmus+
Enrichit les vies, ouvre les esprits.

ERASMUS+

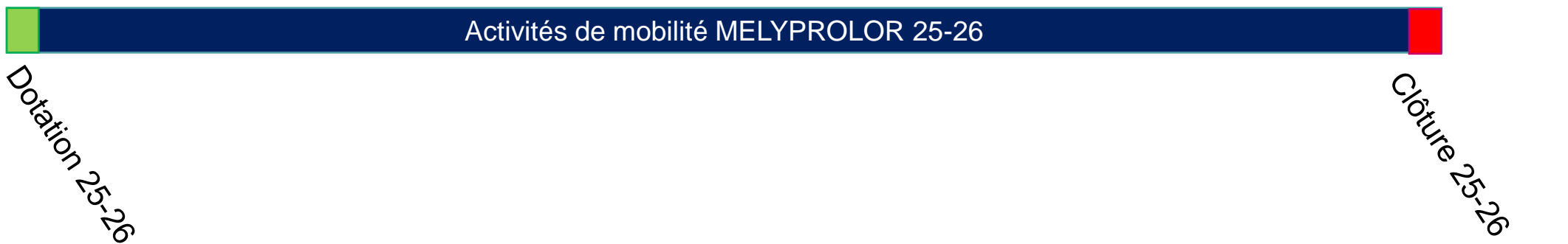
ÉLIGIBILITÉ SELON LE SECTEUR



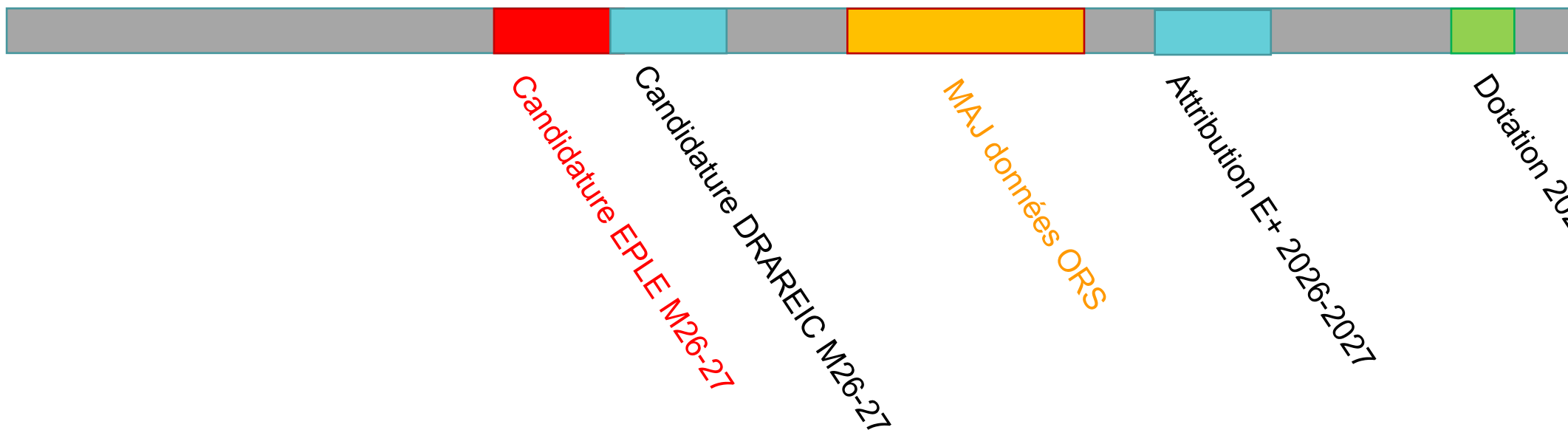
CALENDRIER ERASMUS+ POUR 2025-2026



MELY 25-26



MELY 26-27



LES 6 OBJECTIFS DE L'ACCRÉDITATION ACADÉMIQUE

1

Augmenter le **nombre d'établissements** qui développent une **politique d'ouverture à l'international** par des mobilités ou des partenariats

2

Favoriser la réussite scolaire de tous les élèves de la formation professionnelle grâce à une **période de formation en milieu professionnel de qualité à l'étranger**

3

Développer et valoriser les **compétences linguistiques, interculturelles, sociales et civiques** des élèves

4

Développer les **compétences linguistiques, professionnelles et interculturelles** des personnels

5

Lutter contre le **décrochage** scolaire

6

Améliorer les **compétences numériques** des élèves et des personnels

**PRINCIPES
FONDAMENTAUX**

- Inclusion et diversité
- Développement durable / éco-responsabilité
- Enseignement numérique
- Participation active au sein des réseaux Erasmus+

**PRINCIPES DE BONNE
GESTION**

- Transparence des organismes intermédiaires
- Proportionnalité des cofinancements
- Développement des capacités (intra-EPLE / réseautage international)
- Collecte des retours d'expérience

**PRINCIPES
D'ACCOMPAGNEMENT**

- Définition en amont des acquis d'apprentissage
- Evaluation des acquis d'apprentissage au retour
- Reconnaissance des acquis d'apprentissage

**PRINCIPES DE
PARTAGE DES
RESULTATS**

- Partage des résultats au sein des EPLE et du consortium
- Partage des résultats avec le grand public
- Reconnaissance publique du financement de l'Union européenne



**DÉVELOPPER
UN RÉSEAU ACADÉMIQUE**

DÉPT 54

17 EPLE

DOMBASLE SUR MEURTHE

JARNY

LAXOU

LONGLAVILLE

LUNEVILLE

LUNEVILLE

NANCY

NANCY

NANCY

NANCY

NANCY

PONT-A-MOUSSON

PONT-SAINT-VINCENT

TOMBLAINE

TOMBLAINE

TOUL

VILLERS-LES-NANCY

NANCY

NANCY

Entre Meurthe et Sânon

Jean Zay

Emmanuel Héré

Jean Marc Reiser

Paul Lapie

Boutet de Monvel

Pierre de Coubertin (PR)

Marie Immaculée (PR)

Paul Louis Cyfflé

Jean Prouvé

Henri Loritz

Jean Hanzelet

La Tournelle

Marie Marvingt

Arthur Varoquaux

Toulois

Stanislas

DRAREIC

GIP-FTLV

DÉPT 55

7 EPLE

BAR-LE-DUC
BAR-LE-DUC
BAR-LE-DUC
COMMERCY
LIGNY-EN-BARROIS
VERDUN
VERDUN

Ligier Richier
Emile Zola
Henri Poincaré
Henri Vogt
Notre Dame des Vertus (PR)
Jean Auguste Margueritte
Nicole-Mangin (Alain-Fournier/Freyssinet)

DÉPT 57

27 EPLE

ALGRANGE

BEHREN-LES-FORBACH

BITCHE

CREUTZWALD

DIEUZE

FAMECK

FORBACH

FREYMING-MERLEBACH

HAYANGE

MARLY

METZ

METZ

METZ

METZ

Saint Vincent de Paul (PR)

Hurlevent

Casimir Teyssier

Félix Mayer

Charles Hermite

Jean Macé

Blaise Pascal

Pierre et Marie Curie

Maryse Bastié

André Citroën

Louis de Cormontaigne

René Cassin

Alain-Fournier

Raymond Mondon

DÉPT 57

27 EPLE

MONTIGNY LES METZ

OTTANGE

PHALSBOURG

ROMBAS

SAINT AVOLD

SAINT AVOLD

SARREBOURG

SARREBOURG

SARREGUEMINES

SARREGUEMINES

TALANGE

THIONVILLE

THIONVILLE

Léonard de Vinci

Saint André (PR)

Erckmann-Chatrian

Julie Daubié

Charles Jully

Jean Victor Poncelet

Dominique Labroise

Charles Mangin

Simon Lazard

Henri Nominé

Gustave Eiffel

La Briquerie

Rosa Parks

DÉPT 88

15 EPLE

CONTREXEVILLE

ÉPINAL

ÉPINAL

ÉPINAL

ÉPINAL

GERARDMER

GERARDMER

NEUFCHATEAU

RAON-L'ETAPE

REMIREMONT

REMIREMONT

REMIREMONT

SAINT-DIE DES VOSGES

SAINT-DIE DES VOSGES

THAON-LES VOSGES

Pierre Mendès France

Isabelle Viviani

Notre Dame-Saint Joseph (PR)

Pierre Mendès-France

François Georgin (EREA)

Pierre-Gilles de Gennes

Jean-Baptiste Siméon Chardin

Pierre et Marie Curie

Louis Geisler

André Malraux

Camille Claudel

Jeanne D'Arc

Georges Baumont

Jean-Baptiste Jacques Ausgustin

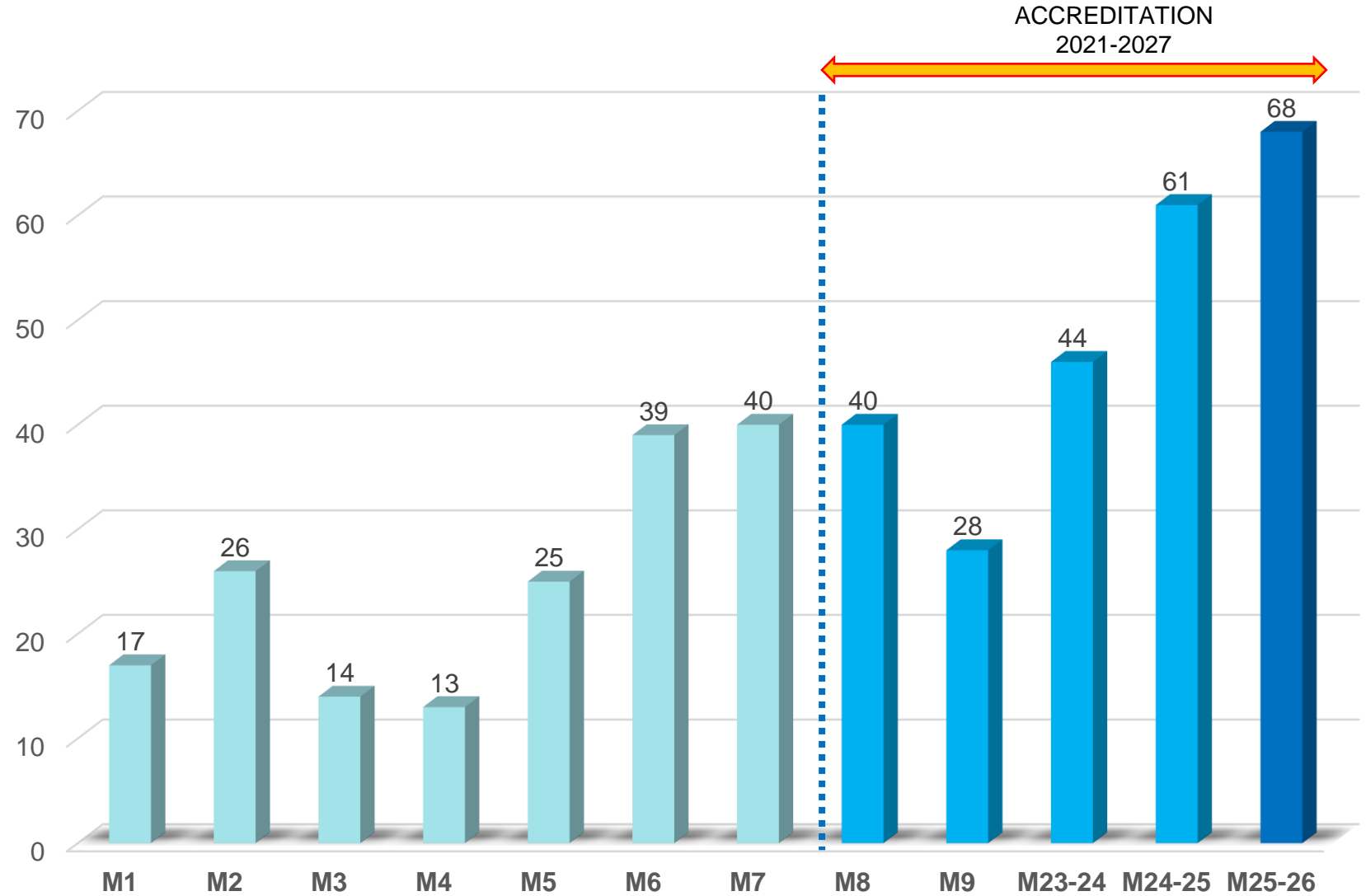
Emile Gallé

2

**COMPRENDRE
LA SITUATION
EN GRAPHIQUES**

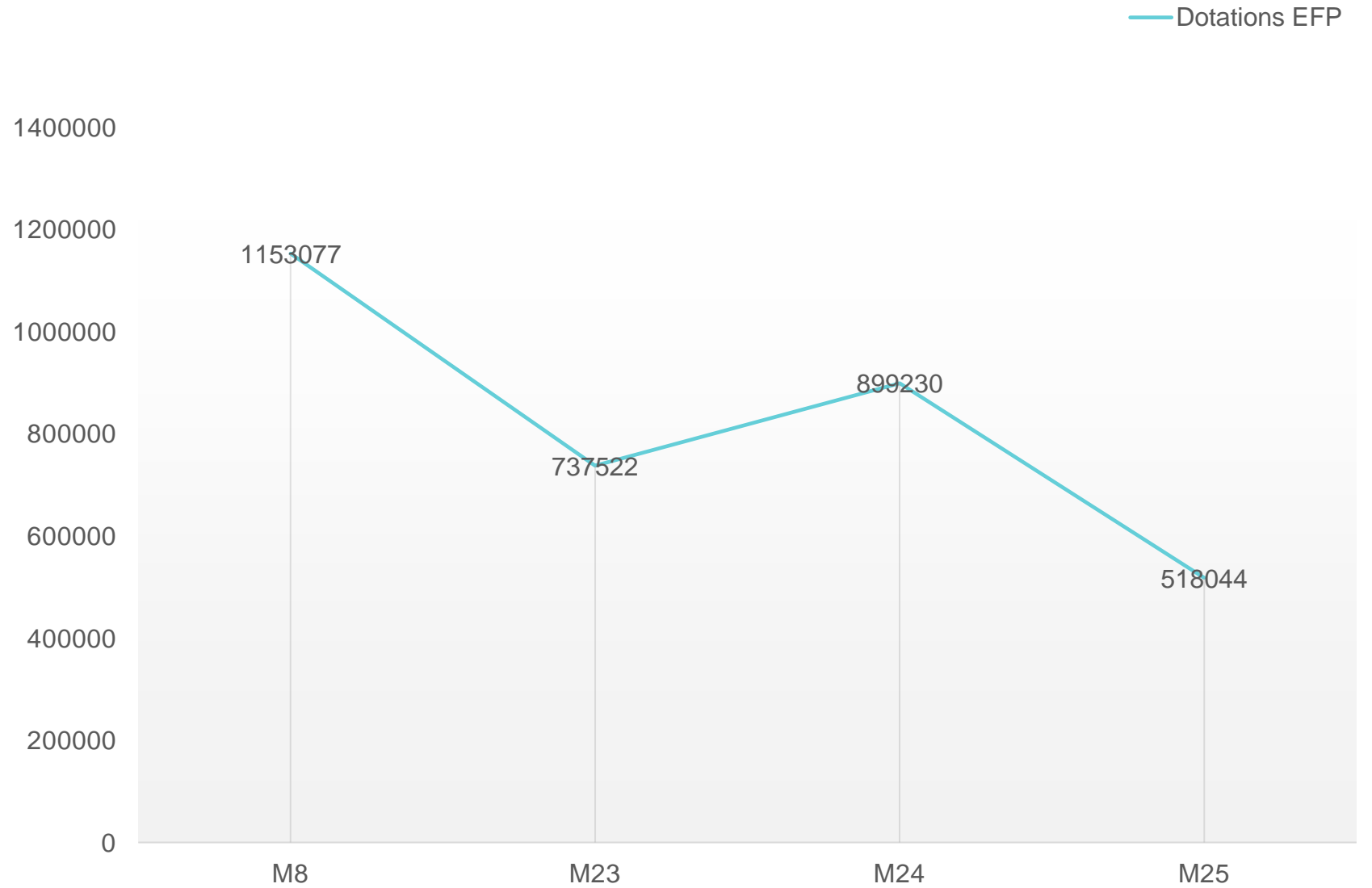
MELYPROLOR

Nombre de membres dans les consortia MELYPROLOR



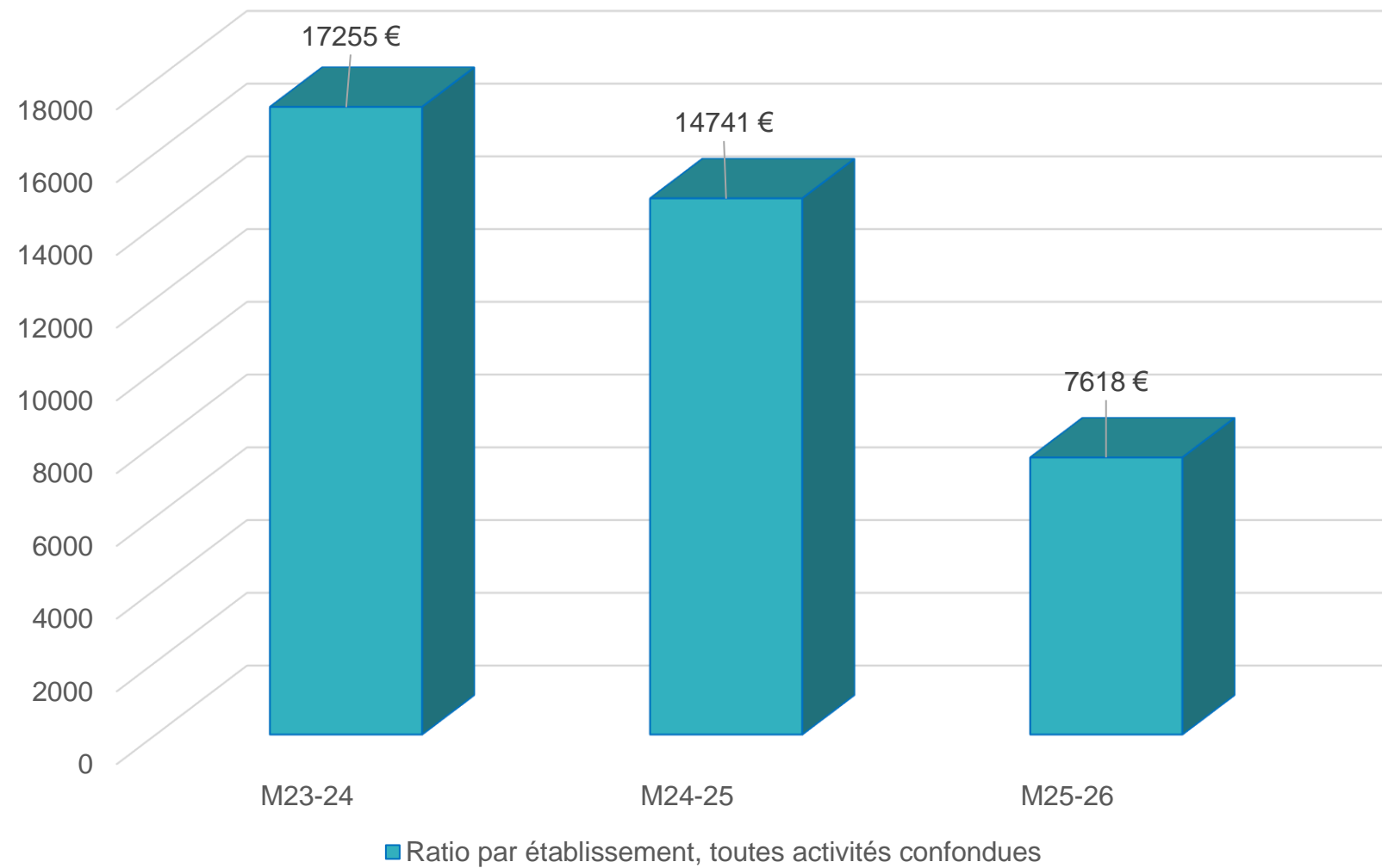
Dont GIP-FTLV & DRAREIC

MONTANTS ATTRIBUÉS



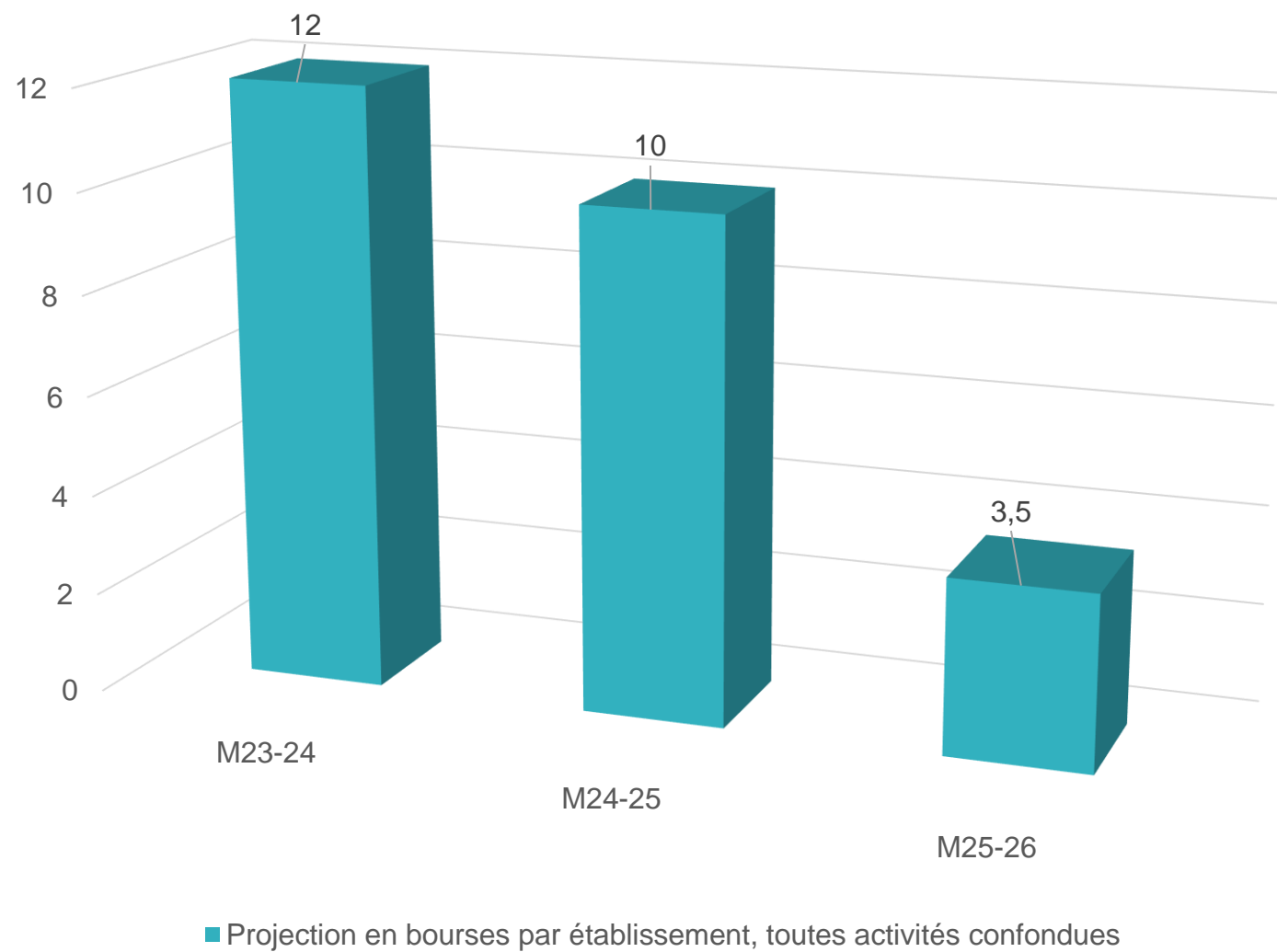
MONTANT MOYEN PAR ÉTABLISSEMENT

Subventions Erasmus+



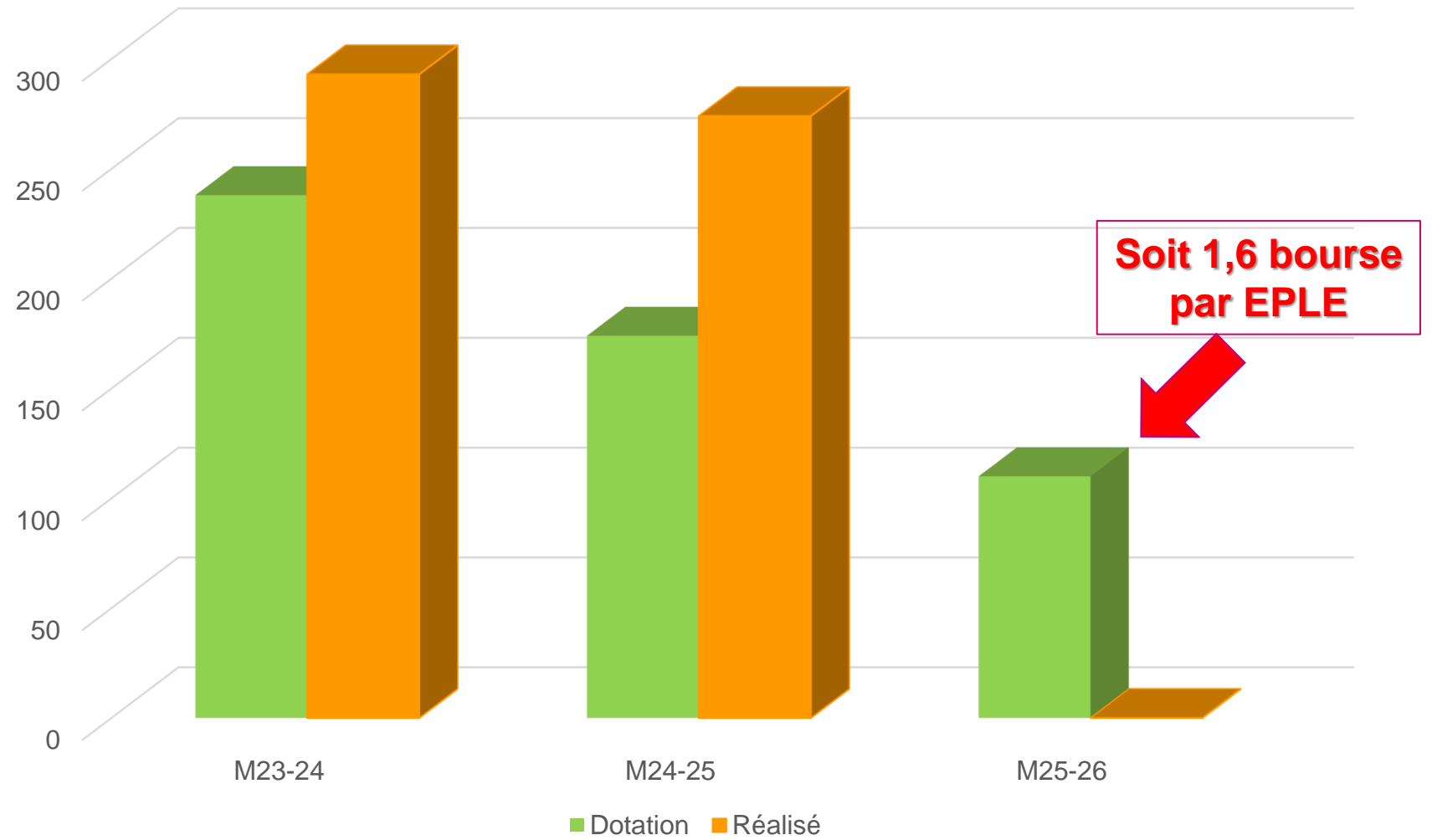
PROJECTION

Subventions Erasmus+



MELYPROLOR

Bourses de PFMP



3

**DOTATION,
STRATÉGIE,
& RÉPARTITION**

DOTATION

Activités	Demandes EPLE	Demandes académie	Dotation Erasmus+
PFMP	494	600	110
Groupes	166	166	30
Stages d'observation	125	150	27
Cours et formations	39	45	8
Missions d'enseignement	1	1	1
Experts invités	12	15	2
TOTAL hors ACC	837	977	178
TOTAL avec ACC	1150	1290	238



18% par activité

OBJECTIFS

1. Déjouer la baisse drastique des subventions Erasmus+

- Recourir au cofinancement (RGE, OFAJ, PLTR)
- Recourir à un autre financement (INTERREG pour le transfrontalier)
- Rationaliser les projets (1 élève en PFMP...)
- Réduire la multiplication des destinations et des périodes
- Réduire le nombre des accompagnateurs et la durée de l'accompagnement

2. Consommer les subventions pour éviter le paradoxe de la part rendue

- 32% sur MELYPROLOR 8
- 34% sur MELYPROLOR 9
- 2,8% sur MELYPROLOR 23-24
- 7,7% sur MELYPROLOR 24-25 (avant consolidation)

3. Améliorer la qualité et l'impact des projets

- Proposer des candidatures réfléchies (stages d'observation, formations)
- Soumettre les rapports des participants (objectif personnels = 100%)
- Transmettre des rapports d'étonnement (personnels)
- Valoriser en interne (disséminer au sein des équipes, transférer)
- Communiquer en externe et diffuser (en particulier à la DRAREIC)

MOBILITÉ SORTANTE DES APPRENANTS

A1

PFMP (mobilité apprenante de courte durée)

- Europe ou international
- Durée séjour de 10 (sauf 100% PAMO : 2) à 89 jsp
- Avec ou sans bourses d'accompagnateurs

A2

Concours des métiers

- Europe ou international
- Durée séjour de 1 à 10 jsp
- Avec ou sans bourses d'accompagnateurs

A3

Mobilités de groupe

- Europe, chez un partenaire
- Durée du séjour : 2 à 5 jsp
- Réalisation de projets co-construits avec le partenaire
- Finalisation chez le partenaire

MOBILITÉ SORTANTE DES APPRENANTS



PFMP (mobilité apprenante de courte durée)

- Demandes :
 - 494 bourses demandées par les établissements
 - 600 bourses demandées par la DRAREIC
 - 110 bourses obtenues / entre 3.000 et 4.500 jours sur place
- Dotation :
 - 170 bourses attribuées soit 4.420 jours sur place
 - 2, 3 ou 4 bourses selon demande et performance 2024-2025
 - 26 jours d'activité (hors voyage) maximum
 - 2 ou 3 accompagnateurs attribués : 2 jours sur place maximum
 - 153 accompagnateurs x 2 = 306 jours (dotation : 300)

PFMP

- Financement DRAREIC \approx 40 mobilités transfrontalières en Grande Région (uniquement)
 - Allemagne, Belgique, Luxembourg
 - Ces destinations ne seront pas prises en charge par MELYPOLOR.
 - Mêmes modalités d'accompagnement que pour MELYPOLOR.
 - Hors ARGO

- INTERREG PRO-MOTION GR (Angélique GOURDAN-FROMENTEL)
promotiongr@ac-nancy-metz.fr
Tél : 03 83 86 20 71 - Mobile : 07 44 47 32 41

- CONVENTION "PLURILINGUISME & TRANSFRONTALIER" (PLTR)
ce.data@ac-nancy-metz.fr

- OFAJ (Cofinancement des PFMP en Allemagne : 300€/mois + indemnité km)
- OFAJ (Cofinancement des ACC de PFMP en Allemagne : 30€ x 3j + km)

<https://www.ofaj.org/programmes-formations/bourse-stage-pendant-les-etudes-ou-la-formation#1>
nathalie.lempin@ac-nancy-metz.fr

- Région Grand Est (Cofinancement : 150€ max au réel/semaine/jeune)

<https://www.grandest.fr/vos-aides-regionales/soutien-regional-mobilites-lyceens>

MOBILITÉ SORTANTE DES APPRENANTS



Concours des métiers

- Demandes :
 - Pas de demande déposée cette année
- Dotation :
 - Au cas par cas, sur justification argumentée
 - En fonction des bourses disponibles et transférables depuis les autres activités

MOBILITÉ SORTANTE DES APPRENANTS



Mobilités de groupe

- Demandes :
 - 11 dossiers déposés pour 166 bourses
 - 2 projets inéligibles
 - 3 projets classés non prioritaires
 - 3 projets en avis réservé
- Dotation :
 - 30 à 46 bourses obtenues
 - 4 dossiers retenus pour 46 bourses attribuées
 - Livrable attendu par la DRAREIC au retour (communication)

MOBILITÉ SORTANTE DES PERSONNELS

B1

Stage d'observation

- Europe ou international
- Durée retenue : 2 à 5 jsp (+2 jv)
- Observation de pratiques professionnelles dans un établissement scolaire partenaire ou dans une entreprise

B2

Cours de langue ou formation

- Europe (hors RU)
- Durée retenue : 2 à 5 jsp (+2 jv)
- Enseignants qui souhaitent suivre une formation disciplinaire, thématique, inter-disciplinaire
- Catalogue : ESEP (School Education Gateway)

B3

Mission d'enseignement à l'étranger

- Europe (hors RU)
- Durée retenue : 2 à 3 jsp max (+2 jv)
- Enseignement actif dans un établissement scolaire partenaire
- Programme (horaires et contenus) négocié en amont
- Projet soumis à validation des corps d'inspection

MOBILITÉ SORTANTE DES PERSONNELS



Stage d'observation

- Demandes :
 - 150 bourses demandées
 - 27 obtenues
- Dotation :
 - Fiche de candidature à un stage d'observation à retourner avant la Toussaint
 - Priorité 1 : nouvelles demandes (personnels déjà partis non prioritaires)
 - Priorité 2 : personnels cités dans la demande initiale (en janvier)
 - Priorité 3 : objet d'étude académique (climat scolaire et santé mentale, inclusion)
 - Pertinence du dossier (ex : inscription effective à la DNL)

FORMATION DES PERSONNELS

- Inscription :
 - Fiche de candidature à retourner avant les vacances de la Toussaint
 - Joindre un arrêté d'affection dans l'académie
 - Pas de projets collectifs (ex : 3 collègues qui partent ensemble...) hors délégations
- Aspects pédagogiques :
 - Quelle place dans le parcours professionnel du personnel ?
 - Quelle plus-value pour l'établissement d'envoi ?
 - Quelles méthodes de partage, de dissémination et de communication ?
- Priorités :
 - Aux personnels n'ayant pas encore bénéficié de bourses de mobilité
 - Aux nouveaux établissements du consortium
 - Aux dossiers complets et qualitatifs
- Communication :
 - Présence des logos sur le site internet
 - Citer les financeurs
 - Rapport d'étonnement

MOBILITÉ SORTANTE DES PERSONNELS



Cours de langue ou formation

- Demandes :
 - 45 bourses demandées
 - 8 obtenues
- Dotation :
 - Fiche de candidature à un cours à retourner avant la Toussaint
 - Priorité 1 : nouvelles demandes prioritaires (personnels déjà partis non prioritaires)
 - Priorité 2 : formation transdisciplinaire avec objet d'étude académique (climat scolaire et santé mentale, inclusion)
 - Pertinence du dossier (ex : inscription effective à la DNL)



Mission d'enseignement à l'étranger

- Demandes :
 - 1 bourse demandée
 - 1 obtenue

- Dotation :
 - Fiche de candidature à un cours à retourner avant la Toussaint
 - Avis favorable du corps d'inspection requis

MOBILITÉ ENTRANTE



Accueil d'experts étrangers

- Provenance : Europe
- Durée : 2 à 5 jsp (+2 jv)
- Accueil d'enseignants ou de professionnels de l'entreprise
- Programme (horaires et contenus) négocié en amont
- Financement géré par l'établissement

MOBILITÉ ENTRANTE



Accueil d'experts étrangers

- Demandes :
 - 12 bourses demandées
 - 2 obtenues

- Dotation :
 - 1 bourse pour un établissement pour un expert autrichien (partenaire académique)
 - 1 bourse pour un établissement pour un expert portugais (priorité inclusion)

4

**TAUX
APPLICABLES**

Encore trop d'erreurs !

LES DATES

Durée de la mobilité

- Le séjour (= l'activité)
 - Du 1er jour au dernier jour en entreprise/en organisme de formation
 - (= Dates figurant sur l'attestation de présence ou le complément au contrat)
 - Si dimanche = expliquer la pertinence du jour + justifier de l'activité réalisée
 - Si voyage le samedi, le dimanche n'est pas financé !
- Financement global de la mobilité
 - Nombre de jours de séjour
 - Nombre de jours de voyage (0, 1 ou 2 jours d'approche)

ATTENTION !

Accompagnateurs

- Voyage impérativement avec les apprenants
 - Voyage aller et/ou voyage retour à la même date que les apprenants
 - Voyage avec le même mode de transport
 - Durée du séjour retenue max : 2 jsp + 2 jv
- **1 BOURSE = 1 TRAJET (ALLER OU RETOUR)**
- **2 BOURSES = 2 TRAJETS (1 ALLER + 1 RETOUR ou 2 ALLERS ou 2 RETOURS)**

EXEMPLES

PFMP "classique"

- 4 semaines
 - Voyage aller le samedi = 1 jour
 - Dimanche non comptabilisé
 - Activité = à partir du 1er lundi jusqu'au 4ème vendredi = 26 jours
 - Voyage retour le dernier samedi = 1 jour
 - TOTAL = 2 + 26 = 28 jours financés (mais projet sur 29 jours)

Accompagnateur ALLER

- Voyage impérativement avec les apprenants
 - Voyage aller le samedi = 1 jour
 - Dimanche non comptabilisé
 - Activité = lundi + mardi = 2 jours
 - Voyage retour le mercredi = 1 jour
 - TOTAL = 2 + 2 = 4 jours financés (mais projet sur 5 jours)

ATTENTION !

Distance kilométrique retenue

- Distance en ligne droite entre la ville d'envoi et la ville d'accueil
 - Distancier kilométrique Erasmus+ à disposition
 - Pas d'application d'itinéraire (de type Maps, Mappy, Viamichelin)
- <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Calculate a distance

Calculate a distance

Type in the fields Start and End or **right-click on the map** to set the start and end point for the straight line distance you wish to calculate.

Metz, Grand Est, France

Berlin, Germany

Distance in a straight line : **631.47 km**

Cancel navigation

TAUX POUR LES PERSONNELS

Voyage

Distances	Transport standard	Mobilité écoresponsable
10 – 99 km	28€	56€
100 – 499 km	211€	285€
500 – 1999 km	309€	417€
2000 – 2999 km	395€	535€
3000 – 3999 km	580€	785€
4000 – 7999 km	1.188€	1.188€
8000 km et +	1.735€	1.735€

Séjour

Groupe de pays	Taux journalier « Personnel »
1	150€
2	133€
3	116€

Cours

80 € / jour	400 €
-------------	-------

TAUX POUR LES APPRENANTS

Voyage

Distances	Transport standard	Mobilité Écoresponsable
10 – 99 km	28€	56€
100 – 499 km	211€	285€
500 – 1999 km	309€	417€
2000 – 2999 km	395€	535€
3000 – 3999 km	580€	785€
4000 – 7999 km	1.188€	1.188€
8000 km et +	1.735€	1.735€

Séjour

Groupe de pays	Taux journalier « Apprenants » Jour 1 à 14	Taux journalier « Apprenants » Jour 15 et suivants
1	65€	45€
2	56€	40€
3	48€	33€

PAMO (125€)

	Les 6 critères PAMO	Justificatifs
1	Apprenants et personnels en situation de handicap, de maladie chronique ou d'affection de longue durée	<ul style="list-style-type: none">• Attestation de décision MDPH• Attestation de maladie de longue durée• Carte d'invalidité
2	Apprenants et personnel ou établissement situé dans une commune classée ZFRR ou QPV https://www.observatoire-des-territoires.gouv.fr/modalites-de-classement-des-communes-en-zone-de-revitalisation-rurale-zrr https://sig.ville.gouv.fr/	<ul style="list-style-type: none">• Adresse de l'établissement• Attestation de domicile (facture d'énergie, d'eau, assurance habitation, etc.) <p><i>Si le nom du participant ne figure pas sur l'attestation de domicile, cette-ci est à compléter par une attestation sur l'honneur au nom de l'hébergeant ou un certificat administratif de l'établissement d'envoi.</i></p>
3	Apprenants bénéficiaires d'une bourse de lycée	<ul style="list-style-type: none">• Notification d'attribution de bourse nationale
4	Apprenant inscrit dans un dispositif scolaire de rattachement ou d'adaptation	<ul style="list-style-type: none">• Certificat de scolarité• Dispositif de lutte contre le décrochage scolaire• Dispositif d'adaptation scolaire (IME, ASH, ULIS, etc.)
5	Cas individuel attesté par une assistance sociale	<ul style="list-style-type: none">• Tout justificatif pertinent d'un organisme d'assistance sociale

5

**REMARQUES
DIVERSES**

PROCÉDURE ARGO

- Déclaration des flux dès que possible
 - 1 convention de fonctionnement par flux
 - Dates exactes
 - Participants nommés
- Avance GIP à hauteur de 80% de la convention
 - Avance versée entièrement au lycée pour les flux de la CF élèves
- Versement de la bourse
 - Le lycée gère ses mobilités d'apprenants et d'accompagnateurs
 - Le GIP verse directement la bourse aux personnels en formation
- **Tous les budgets sont au FORFAIT**
 - Pas de budget au réel, même pour les PFMP et les ACC
 - Factures de transport, d'hébergement et cours/formation le cas échéant

Dossiers entièrement dématérialisés

- **Tous les documents pédagogiques et financiers sont déposés en PDF dans ARGO**
 - Dossier KIT DE MOBILITÉ (avant la mobilité) :
 - Contrat pédagogique/contrat financier
 - Dossier ATTESTION DE PRÉSENCE (après la mobilité) :
 - Complément au contrat pédagogique
 - Attestation de réalisation de mission (accompagnateurs)
 - Dossier BUDGET :
 - RIB
 - DOSSIER INCLUSION :
 - Justificatifs de l'inclusion (PAMO)
 - Dossier VOYAGE VERT :
 - Attestation de voyage vert (train, bus, vélo et covoiturage)

VALORISATION

- Depuis 2029, inciter les élèves qui partent en mobilité à s'inscrire à l'épreuve facultative de mobilité / Attestation MobilitéPro
 - CAP, bac pro, BMA
 - Validation des compétences acquises C1 + C3 en mobilité
- Evaluation en 2 parties (Compétences C2, C4, C5, C6)
 - En fin de mobilité, grille d'évaluation (sur 8 pts)
 - Dans les 3 mois après le retour, entretien de 20 minutes (sur 12 pts)
- https://sites.ac-nancy-metz.fr/anglais-lp/wp-content/uploads/PTA-Mobilite-dans-la-voie-pro_Preparation-epreuve-facultative_Vdef-1.pdf

COMMUNICATION



Financé par
l'Union européenne

Erasmus+
Enrichit les vies, ouvre les esprits.

- Dissémination = communication sur les sites web
 - Présence obligatoire des logos UE et Erasmus+
 - Pas de logo DAREIC ou MELYPOLOR
 - Articles sur les sites des établissements
 - Articles sur le site de la DRAREIC
 - <https://www.ac-nancy-metz.fr/europe-et-international-124802>
- Création d'un livrable (vademecum) sur les bonnes pratiques transférables à partir des rapports d'étonnement remis à la DRAREIC par les personnels en formation
- Participation à des opérations de mutualisation
 - Erasmus Days 2024
 - Groupes de travail académiques (MELY-ZEN)

POINT D'ATTENTION

Qualité des rapports du participant

- Le rapport Erasmus+ est obligatoire (contractuel)
- Attendu : 100% des personnels
- Le plus possible de rapports d'élèves

- Evaluation par Erasmus+ :
 - Niveau de satisfaction des participants
 - Justifier l'insatisfaction
 - Note obtenue dépendante des réponses aux rapports

POINT D'ATTENTION

Déclaration des mobilités entrantes et sortantes

- Nouvelle application disponible, en remplacement de "Sorties pédagogiques"
- A compter du 15 septembre (?)
- Portail ARENA
 - Scolarité 2nd degré
 - Sorties et voyages scolaires
 - MOBILITÉ SCOLAIRE

CONTACTS

CONTACTS DRAREIC



RÉGION ACADÉMIQUE
GRAND EST

*Liberté
Égalité
Fraternité*

- **Nolwenn HASS**
 - Déléguée de region académique aux relations européennes et internationales, et à la coopération, adjointe
 - 03.83.86.20.14.
 - ce.dareic@ac-nancy-metz.fr

- **David SARRADO**
 - Chargé de mission
 - 03.83.86.23.55. (*merci de ne pas appeler sur mon numéro privé*)
 - david.sarrado@region-academique-grand-est.fr
 - melyprolor@ac-nancy-metz.fr

**Pas de permanence téléphonique
les mardis après-midi**



CONTACTS CORDAREIC



RÉGION ACADÉMIQUE
GRAND EST

*Liberté
Égalité
Fraternité*

- **Florence DUBOC**
 - Département des Vosges
 - Florence.Duboc@ac-nancy-metz.fr
- **Joseph PERRI**
 - Département de la Meuse
 - joseph.perri@ac-nancy-metz.fr
- **Caroline REMONT**
 - Bassins de Nancy 1 et 2, de Lunéville et de Pont-à-Mousson-Toul
 - Caroline.Remont@ac-nancy-metz.fr
- **Sérafin SPERINI**
 - Bassins de Briey-Jarny-Longwy, de Fameck-Rombas, de Thionville, de Metz-est, ouest et sud
 - Serafin.Sperini@ac-nancy-metz.fr
- **Marjorie TONNELIER**
 - Bassins de Sarreguemines-Bitche, de Dieuze-Sarrebourg-Phalsbourg et de Creutzwald-Saint-Avold-Forbach
 - Marjorie.Tonnelier@ac-nancy-metz.fr



CONTACTS

GIP



RÉGION ACADÉMIQUE
GRAND EST

*Liberté
Égalité
Fraternité*

- **Adeline WINSBACK**
 - 03.83.85.65.71.
 - gip-erasmus@ac-nancy-metz.fr

- **Pauline MÉTOIS**
 - 03.83.55.65.71.
 - gip-erasmus@ac-nancy-metz.fr





TRANSFRONTALIER, EUROPE ET INTERNATIONAL

Délégation de Région académique
aux Relations européennes, internationales
et à la Coopération
de Nancy-Metz

<https://www.ac-nancy-metz.fr/europe-et-international-124802>